**ПОЛОЖЕНИЕ**

Об условиях и порядке предоставления микрозаймов организациям, имеющим сертификат «Сделано на Дону»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Основными целями предоставления микрозаймов Автономной некоммерческой организацией – микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее - Агентство) субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим сертификат «Сделано на Дону», на территории Ростовской области являются:

- расширение сферы деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих сертификат «Сделано на Дону»;

- облегчение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих сертификат «Сделано на Дону» к финансовым ресурсам.

1.3. Положение определяет:

- особенности условий и порядка выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим сертификат «Сделано на Дону из средств имущественного взноса в рамках микрофинансовой деятельности Агентства, в том числе порядок подачи заявки на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения;

- особенности порядка заключения договора микрозайма.

В части не урегулированной настоящим Положением применяются общие правила выдачи микрозаймов Агентства.

1.4. Для целей настоящего Положения:

- соискатель микрозайма – субъект малого и среднего предпринимательства, имеющий сертификат «Сделано на Дону, который обратился в Агентство с заявлением о предоставлении микрозайма.

1.5. Предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим сертификат «Сделано на Дону», производится Агентством на основе принципов срочности, возвратности, платности, обеспеченности.

**2**. **Условия предоставления микрозаймов**

2.1. Обязательные условия предоставления микрозаймов:

- соискатель должен быть включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- наличие сертификата «Сделано на Дону»;

- предоставление достоверной информации и документации;

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

- наличие у соискателя обеспечения своевременного и полного исполнения обязательств по договору микрозайма в объёме не менее 150% от суммы микрозайма;

- отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление деятельности на территории Ростовской области при условии государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

- наличие расчетного счета.

2.2. При рассмотрении заявок на получение микрозайма Агентство имеет право учитывать следующие обстоятельства:

- наличие положительной кредитной истории;

- наличие рекомендаций органов местного самоуправления, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства и иных лиц.

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении микрозайма соискателю необходимо представить следующие документы:

- заявление;

- анкета.

Форма и содержание документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении микрозайма, утверждаются директором Агентства.

Агентство вправе требовать предоставления иных документов и информации, отражающих ведение финансово-хозяйственной деятельности заемщиком, в том числе, документов согласно спискам, утверждаемым директором Агентства.

2.4. До заключения договора микрозайма соискатель информируется Агентством об условиях и порядке предоставления микрозайма субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим сертификат «Сделано на Дону», об условиях договора микрозайма, порядке изменения его условий, последствиях нарушения условий договора, перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

**3. Порядок предоставления микрозаймов**

3.1. Решение о выдаче/отказе в выдаче микрозайма принимает комитет по предоставлению микрозаймов, исходя из анализа представленных документов (п. 2.3. Положения) и результатов проверки по существу (п. 3.3 Положения), в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня предоставления заемщиком Агентству всех необходимых документов согласно п. 2.3 настоящего Положения.

3.2. Агентство осуществляет проверку представленных соискателем документов и их оценку по формальным признакам (на предмет полноты и правильности оформления).

3.3. При положительной оценке представленных документов Агентством осуществляется проверка по существу: оценка финансового состояния соискателя микрозайма, оценка ликвидности предмета залога, платежеспособности поручителя, иных показателей, необходимых для определения возможности выдачи микрозайма и его возвратности, с учетом положений настоящего Положения.

Оценка финансового состояния соискателя осуществляется в соответствии с Положением «О технологии оценки кредитоспособности клиента (в рамках микрофинансовой деятельности)».

3.4. Для решения задач, обозначенных в п. 3.3. Положения, Агентство вправе привлекать оценщиков и других специалистов.

3.5. Решение о выдаче микрозайма является основанием для заключения договора микрозайма между Агентством и соискателем в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

3.6. Микрозайм выдается под обеспечение исполнения обязательств по договору микрозайма (далее - обеспечение).

3.6.1. При выдаче микрозайма под поручительство, оформляется договор поручительства между Поручителем(-ями) и Агентством в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6.2. При выдаче микрозайма под залог имущества заключается договор залога имущества в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.6.3. При выдаче микрозайма под любое другое обеспечение, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

3.6.4. Размер обеспечения (в том числе, стоимость имущества, предоставляемого в залог) должен составлять не менее 150% (ста пятидесяти процентов) от суммы микрозайма.

3.7. Агентство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора микрозайма предоставляет заемщику денежные средства путем их перечисления на расчетный счет заемщика.

3.8. Размер процентов (фактическая плата заемщика за пользование денежными средствами) составляет 7% от суммы микрозайма в год.

3.9. Обязательным условием договора микрозайма является обязательство заемщика представить отчет о целевом использовании микрозайма в течение 3-х рабочих дней со дня использования микрозайма. Срок использования микрозайма устанавливается договором микрозайма.

4. Порядок и сроки погашения микрозайма.

Ответственность за неисполнение обязательств. Отсрочка.

4.1. Порядок и сроки погашения микрозайма, а также форма расчетов определяются договором микрозайма. График погашения займа является неотъемлемой частью договора микрозайма.

4.2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение
обязательств по договору микрозайма устанавливается в договоре микрозайма в соответствии с гражданским законодательством РФ.

 4.3. По заявлению заемщика может быть предоставлена отсрочка по уплаты суммы основного долга на срок до 4 месяцев.